



Καλαμάτα, 28/01/2026

Αρ. Πρωτ.: 94

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Αρ.ΓΕΜΗ: 14761045000

Ταχ. Δ/ση: Ομήρου & Μαιζώνος 50
24132 Καλαμάτα

Τηλ.: 2721096120, fax: 2721096121

E-mail: anmess@otenet.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.» έχοντας υπόψη:

1. Το Νόμο 2190/1920 περί Ανωνύμων Εταιρειών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον νόμο υπ' αριθ. 4548/2018 (ΦΕΚ 104/ 13-06-2018) «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών.
2. Τις γενικές αρχές της συνθήκης Ε.Κ. και ειδικότερα την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.
3. Την υπ' αριθ. 200/16-06-2020 Εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών (αριθ. πρωτ. 37260).
4. Το άρθρο 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης Έργου.
5. Την παράγραφο 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ Α'125)/07.07.2016, που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.
6. Το ισχύον καταστατικό της «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ» με αρ. ΓΕΜΗ 14761045000.
7. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ».
8. Το υπ' αριθμ. 100CN23349GR2778 Πιστοποιητικό για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το Πρότυπο EN-ISO 9001:2015 της «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ-ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».
9. Το υπ' αριθμ. 1400CN23002GR2778 Πιστοποιητικό για το Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1429:2008 και των οδηγιών εφαρμογής ΕΛΟΤ 1431-1:2008, ΕΛΟΤ 1431-2:2008, ΕΛΟΤ 1431-3:2008 της «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ-ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».
10. Την από 29/12/2025 Προγραμματική Σύμβαση (Π.Σ.) μεταξύ του Δήμου Δυτικής Μάνης και του ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. Α. ΟΤΑ», για την πράξη **«Προγραμματική Σύμβαση Παροχής υπηρεσιών επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Μάνης»**
11. Τις ανάγκες περεταίρω στελέχωσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ» βάσει των ανωτέρω.
12. Την υπ' αριθ. 650/26-01-2025 Απόφαση του Δ.Σ του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ» περί έγκρισης και δημοσιοποίησης της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για την πράξη **«Προγραμματική Σύμβαση Παροχής υπηρεσιών επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Μάνης»** και ειδικότερα για το υπ' αριθμ. 269/14-01-2026 αίτημα του Δημάρχου του Δήμου Δυτικής Μάνης.

Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι

ότι προτίθεται να καταρτίσει Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) με δύο (2) άτομα στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για την πράξη: **«Προγραμματική Σύμβαση Παροχής υπηρεσιών επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Μάνης»** συνολικής διάρκειας από την υπογραφή των συμβάσεων έως 12 μήνες με δυνατότητα παράτασης έως την ολοκλήρωση της ανωτέρω πράξης.

Το αντικείμενο της σύμβασης συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του έργου του Δήμου Δυτικής Μάνης και **δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ»**. Η παρούσα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δεν είναι διαγωνιστική και συνεπώς η επιλογή αντισυμβαλλόμενων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ» διατηρεί το δικαίωμα διακοπής των συμβάσεων μίσθωσης έργου καθ' όλη τη διάρκειά τους εφόσον ο/η αντισυμβαλλόμενος/η δεν εκτελεί το έργο που του/της έχει ανατεθεί ή το έργο για το οποίο απασχολείται από τον έτερο συμβαλλόμενο της Προγραμματικής Σύμβασης, το Δήμο Δυτικής Μάνης

1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ

Η Εταιρεία στο πλαίσιο των σκοπών και των δραστηριοτήτων της διαχειρίζεται προγράμματα χρηματοδοτούμενα από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους και προωθεί τοπικές αναπτυξιακές πρωτοβουλίες σε διάφορους τομείς.

Η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ», είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού – Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά την έννοια του άρθρου 2 του Ν. 4674/2020, όπως ισχύει. Είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο των Αναθετουσών Αρχών/ Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με αριθμό εγγραφής ID 2840.

Η Εταιρεία στα καταστατικά της κείμενα περιλαμβάνει την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική στήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση και επίβλεψη έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αιεφόρου ανάπτυξης.

Σύμφωνα με τα παραπάνω η Εταιρεία έχει προβεί στην σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης κατά εφαρμογή του άρθρου 100 του Ν.3852/2010, σε συνδυασμό με τα άρθρα 12 και 44 του Ν.4412/2016 και του άρθρου 2 του Ν.4674/2020, όπως ισχύουν, με το Δήμο Δυτικής Μάνης για την πράξη **«Προγραμματική Σύμβαση Παροχής υπηρεσιών επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Μάνης»**

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η πράξη **«Προγραμματική Σύμβαση Παροχής υπηρεσιών επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Μάνης»** αποσκοπεί στην επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη του Αυτοτελούς Γραφείου Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Διαφάνειας και του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Δυτικής Μάνης. Η υποστήριξη της ανωτέρω αρμόδιας υπηρεσίας, από την «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α.», αφορά στο υπ' αρ. **269/14-01-2026** αίτημα υποστήριξης του Δημάρχου του Δήμου Δυτικής Μάνης.

Για τις ανάγκες περαιτέρω στελέχωσης με έκτακτο προσωπικό για την υλοποίηση της παραπάνω πράξης η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ», προτίθεται να προβεί στην κατάρτιση της παρακάτω σύμβασης μίσθωσης έργου.

3. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Ειδικότητα (1)	ΠΕ Γεωπόνων
Κωδ. Θέσης	Θ1
Πλήθος Συνεργατών	(1)
Αντικείμενο Σύμβασης	1. Η επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Δυτικής Μάνης, αφορά στη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που ασκεί η Υπηρεσία και συγκεκριμένα για τα κάτωθι: • Συμβουλευτική υποστήριξη στους αγρότες και τις συνεταιριστικές οργανώσεις τους για την διερεύνηση και επισήμανση των τεχνικών και οικονομικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων. • Συμβουλευτική – τεχνική υποστήριξη στην εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και τη μείωση κόστους παραγωγής τους. • Συμβουλευτική υποστήριξη για την αντιμετώπιση των προβλημάτων στα διάφορα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας, στα πλαίσια των εκάστοτε εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γεωργικής και κτηνοτροφικής ανάπτυξης. • Συμβουλευτική υποστήριξη στην υλοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων (οικονομικές ενισχύσεις στη φυτική και ζωική παραγωγή). • Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη και συνεργασία με ιδρύματα έρευνας της κτηνοτροφικής παραγωγής, και ενημέρωση του αγροτικού πληθυσμού για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης. • Υποστήριξη για την εφαρμογή και τον έλεγχο του συστήματος αναγνώρισης και καταγραφής του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου (ενώτια για την ατομική αναγνώριση των ζώων, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διαβατήρια ζώων, τήρηση ατομικών μητρώων). • Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη για τη διαχείριση των αδέσποτων ζώων (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων κ.λπ.).
Παραδοτέα	<u>Παραδοτέα αποτελούν:</u> Απολογιστική έκθεση πεπραγμένων.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια του αντικείμενου της σύμβασης του/της συνεργάτη ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως (12) μήνες βάσει του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του υπ' αρ. 269/14-01-2026 αιτήματος υποστήριξης. Ενδεχόμενη χρονική παράταση της πράξης δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης. Η εταιρεία ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου της για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου του συνεργάτη και απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για την εταιρεία.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 19.800,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%. Η ανωτέρω αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικείμενου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή. Διευκρινίζεται ότι στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το σύνολο των αναλογουσών ασφαλιστικών και λοιπών εισφορών, το σύνολο των φόρων κ.λπ., καθώς και οποιαδήποτε άλλη επιβάρυνση του επιλεγέντα παρούσα ή μέλλουσα.
Τόπος παροχής εργασιών	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του Δήμου Δυτικής Μάνης, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ

	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Ο συνεργάτης έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, την Ομάδα Έργου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωπόνου ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. 2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών (εφόσον απαιτείται). 3. Γενική Εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) έτη στο αντικείμενο της ειδικότητας. 4. Ειδική Εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος στο αντικείμενο της θέσης. 5. Γνώση χρήσης Η/Υ και λογισμικών εφαρμογών στα παρακάτω αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου, 6. Εντοπιότητα (μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Δυτικής Μάνης).
Πρόσθετα Προσόντα	

Ειδικότητα (1)	ΠΕ Οικονομολόγων
Κωδ. Θέσης	Θ2
Πλήθος Συνεργατών	(1)
Αντικείμενο Σύμβασης	Η επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη του Αυτοτελούς Γραφείου Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Διαφάνειας αφορά στη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που ασκεί η Υπηρεσία και συγκεκριμένα για τα κάτωθι: • Διερεύνηση και ενημέρωση των αρμόδιων οργάνων και υπηρεσιών του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα ΣΔΙΤ, έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κ.λ.π) • Υποστήριξη για τη διενέργεια των διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα, για την ολοκληρωμένη παρακολούθηση της υλοποίησής τους καθώς και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων εμπλεκόμενων μερών από την αρχή και έως το τέλος των προγραμμάτων. • Υποστήριξη στη συγκέντρωση, επεξεργασία, τεκμηρίωση και ενημέρωση των γεωγραφικών, δημογραφικών, οικονομικών, κοινωνικών και άλλων στοιχείων που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου • Υποστήριξη στην εκπόνηση ερευνών και μελετών για τη διάγνωση των αναγκών ανάπτυξης του Δήμου, τη διερεύνηση της σκοπιμότητας αναπτυξιακών προτάσεων και την ιεράρχηση προτεραιοτήτων έργων, δράσεων και μέτρων. • Υποστήριξη στη μελέτη και το σχεδιασμό για την εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου, με την αξιοποίηση των τοπικών φυσικών πόρων με έμφαση στην αξιοποίηση και ανάδειξη του Πρασίνου της περιοχής και της κυκλικής, πράσινης, οικονομίας. • Υποστήριξη των υπηρεσιών στην διαδικασία ενημέρωσης των πολιτών μέσω ηλεκτρονικών και άλλων εφαρμογών.
Παραδοτέα	<u>Παραδοτέα αποτελούν:</u> Απολογιστική έκθεση πεπραγμένων.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια του αντικειμένου της σύμβασης του/της συνεργάτη ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως (12) μήνες βάσει του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του υπ' αρ. 269/14-01-2026 αιτήματος υποστήριξης. Ενδεχόμενη χρονική

	παράταση της πράξης δύναται να συμπαράσχει και τη διάρκεια της σύμβασης. Η εταιρεία ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου της για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου του συνεργάτη και απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για την εταιρεία.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 19.800,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%. Η ανωτέρω αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή. Διευκρινίζεται ότι στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το σύνολο των αναλογουσών ασφαλιστικών και λοιπών εισφορών, το σύνολο των φόρων κ.λπ., καθώς και οποιαδήποτε άλλη επιβάρυνση του επιλεγέντα παρούσα ή μέλλουσα.
Τόπος παροχής εργασιών	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του Δήμου Δυτικής Μάνης, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Ο συνεργάτης έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, την Ομάδα Έργου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο Α.Ε.Ι. Οικονομολόγου της ημεδαπής ή ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του εξωτερικού. 2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών. 3. Γενική Εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) έτη στο αντικείμενο της ειδικότητας. 4. Ειδική Εμπειρία τουλάχιστον ένα (1) έτος στο αντικείμενο της θέσης. 5. Γνώση χρήσης Η/Υ και λογισμικών εφαρμογών στα παρακάτω αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου, 6. Εντοπιότητα (μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Δυτικής Μάνης).
Πρόσθετα Προσόντα	

Τα «Απαιτούμενα τυπικά Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και αποτελούν κριτήρια αποκλεισμού (on/off).

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα υποβολής πρότασης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία:

1. Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων.
2. Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.
3. Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
4. Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.
5. **Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.**
6. Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
7. Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
8. Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
9. Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
10. Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
11. Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
12. Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. **Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.**
2. **Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής όπως αναφέρονται στην παραπάνω ενότητα.**
3. **Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.**
4. **Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η επαγγελματική εμπειρία, η ειδική επαγγελματική εμπειρία κ.λπ.**
5. **Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ μεταπτυχιακό**
6. **Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού (εφόσον απαιτείται)**
7. **Άδεια άσκησης επαγγέλματος (εφόσον απαιτείται)**
8. **Τεκμηρίωση Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας**
9. **Τεκμηρίωση Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας**
10. **Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά)**

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.» ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της εταιρείας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Οι μόνοι που επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται είναι η Αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης / ενστάσεων και το διοικητικό προσωπικό του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.». Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης της σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή εφόσον απαιτηθεί για την προάσπιση των δικαιωμάτων του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.».

Οι υποψήφιοι υποβάλλοντας σχετική αίτηση υποψηφιότητας αυτομάτως παρέχουν τη συγκατάθεσή τους στον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.» για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Η επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης των Αιτήσεων των Υποψηφίων, Επιτροπή που θα ορισθεί από την Αναπτυξιακή Μεσσηνίας Α.Ε. ΑΟΤΑ για το σκοπό αυτό. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων για τη θέση για την οποία κρίνεται. Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει τα εξής τέσσερα σκέλη :

- ✓ Ικανότητα επικοινωνίας
- ✓ Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητας
- ✓ Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη
- ✓ Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας επιτροπής. Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της για τον εκάστοτε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος της επιτροπής ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης και αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της επιτροπής. Η μη προσέλευση στη συνέντευξη (φυσική παρουσία) οδηγεί σε αποκλεισμό από τη διαδικασία επιλογής.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση κατόπιν εγκρίσεως της από το Διοικητικό Συμβούλιο, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.» (www.anmess.gr) για δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει υποψηφιότητα σε μία (1) μόνο θέση.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.» **μέχρι και την Τετάρτη 04/02/2026 και ώρα 14:00**. Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.» την επομένη της ταχθείσας ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει **να υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου με συστημένη ταχυδρομική επιστολή επί αποδείξει παραλαβής ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς με εντολή επιστροφής πρωτοκόλλου ή αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή** και εντός αποκλειστικής ημερομηνίας που αρχίζει την επομένη μέρα της ανάρτησης της παρούσης στην ιστοσελίδα : www.anmess.gr, ήτοι από την **Πέμπτη 29/01/2026** έως και την **Δευτέρα 09/02/2026** και **ώρα 14:00** στα γραφεία του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ

ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.», διεύθυνση Ομήρου & Μαιζώνος 50, Τ.Κ. 24132 Καλαμάτα.

Οι φάκελοι των υποψηφιοτήτων πρέπει να έχει την ένδειξη “Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή πρότασης για τη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για την πράξη: «Προγραμματική Σύμβαση Παροχής υπηρεσιών επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Μάνης» και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα. **Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.** Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιοτήτας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ».

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά τη σύνταξη πινάκων κατάταξης η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στα γραφεία καθώς και στην ιστοσελίδα της Εταιρείας.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους και υποβάλλεται στα γραφεία του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε.», Δ/νση: Ομήρου & Μαιζώνος 50, Τ.Κ. 24132 Καλαμάτα, με την αναγραφή εξωτερικά του φακέλου «Υπόψη Επιτροπής Ενστάσεων της υπ’ αριθμ. 94/28-01-2026 Πρόσκλησης».

6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό γίνεται με τα ακόλουθα τέσσερα (4) κριτήρια:

1. Τίτλοι σπουδών
2. Γενική επαγγελματική εμπειρία
3. Ειδική επαγγελματική εμπειρία
4. Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Τα κριτήρια αυτά αναλύονται, όπως παρακάτω, σε επιμέρους υποκριτήρια με αντίστοιχη βαθμολόγηση σε δεκαβάθμια κλίμακα.

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων (πλην της περίπτωσης (4) δεν είναι σωρευτική.

6.1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	Βαθμοί
1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5,1 < \beta \leq 6,5$	1
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6,5 < \beta \leq 7$	2
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 8$	3
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $8 < \beta \leq 9$	4
5	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	5
6	Δεύτερος τίτλος σπουδών	6
7	Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	7
8	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	8
9	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	9
10	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	10

6.2. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Για τον υπολογισμό της Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ’ όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα
1 ^ο	1	12	0,0833
2 ^ο	2	24	
3 ^ο	3	36	
4 ^ο	4	48	
5 ^ο	5	60	
6 ^ο	6	72	
7 ^ο	7	84	
8 ^ο	8	96	
9 ^ο	9	108	
10 ^ο και επόμενα	10	120 και άνω	

Τρόπος απόδειξης της γενικής εμπειρίας:

Για τους μισθωτούς

- ✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μισθωτού για το χρόνο ασφάλισης συνοδευόμενη από αντίγραφο του συνοπτικού ιστορικού ασφάλισης όπως αυτό τηρείται στον e-EFKA.
- ✓ Βεβαίωση προϋπηρεσίας του εργοδότη ή σε περίπτωση αδυναμίας, Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μισθωτού για τον χρόνο και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- ✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης ή Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του επαγγελματία για το χρόνο ασφάλισης συνοδευόμενη από αντίγραφο του συνοπτικού ιστορικού ασφάλισης όπως αυτό τηρείται στον e- EFKA.
- ✓ **Υπεύθυνη δήλωση**, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες υπηρεσίες με το αντικείμενο της εμπειρίας, το χρονικό διάστημα, όπως αυτές αναφέρονται στο βιογραφικό Σημείωμα.

6.3. ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Για τον υπολογισμό της Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα
1 ^ο	1	12	0,0833
2 ^ο	2	24	
3 ^ο	3	36	
4 ^ο	4	48	
5 ^ο	5	60	
6 ^ο	6	72	
7 ^ο	7	84	
8 ^ο	8	96	
9 ^ο	9	108	
10 ^ο και επόμενα	10	120 και άνω	

Τρόπος απόδειξης της ειδικής εμπειρίας:

- ✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του επαγγελματία για το χρόνο ασφάλισης συνοδευόμενη από αντίγραφο του συνοπτικού ιστορικού ασφάλισης όπως αυτό τηρείται στον eEFKA
- ✓ Βεβαίωση εργοδότη ή Δημόσιας Αρχής από την οποία να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.
- ✓ Εναλλακτικά της παραπάνω βεβαίωσης, προσκόμιση **Υπεύθυνης Δήλωσης κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, και πίνακα συμβάσεων** από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας, το χρονικό διάστημα και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.

6.4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Αξιολογείται κατόπιν διαδικασίας συνέντευξης η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα έκφρασης και η μεταδοτικότητα, η κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη και η εν γένει παρουσία και συμπεριφορά, ως ακολούθως:

A/A	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ – ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Ανώτατο όριο βαθμών
1	Ικανότητα επικοινωνίας	3
2	Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητας	3
3	Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη	2
4	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	2
ΣΥΝΟΛΟ:		10

Η τελική βαθμολογία των υποψηφίων προκύπτει ύστερα από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των τεσσάρων (4) προαναφερόμενων κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται στο ακόλουθο Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Β Α Θ Μ Ο Λ Ο Γ Ι Α					ΣΥΝΤ. ΒΑΡ.	ΜΕΡΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
		ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΚΕΤΑ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΜΕΤΡΙΑ	ΜΗ ΙΚΑΝΟ-ΠΟΙΗΤΙΚΗ		
		9-10	7-9	5-7	3-5	1-3		
1	Τίτλοι σπουδών						20%	
2	Γενική επαγγελματική εμπειρία						20%	
3	Ειδική επαγγελματική εμπειρία						20%	
4	Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά						40%	
	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ							

7. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ» προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την κατάρτιση των Οριστικών Πινάκων Αποτελεσμάτων Κατάταξης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ».

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής αίτησης και όχι «πρόσληψης». Κατά συνέπεια, δεν απαιτείται η διαδικασία της πρόσκλησης να ολοκληρωθεί με σύνταξη «πίνακα

κατάταξης», ενώ όποιος επιλεγεί θα ειδοποιηθεί κατ' ιδίαν.

Ο τρόπος αμοιβής των επιτυχόντων, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα υπογράψει επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης.

Υποψήφιος ή/και συμβασιούχος ο οποίος αποχωρεί πριν από τη λήξη της διαδικασίας ή τη λήξη της σύμβασής του, αντικαθίστανται με άλλον από τον πίνακα κατάταξης. Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος που προσλαμβάνεται λόγω αντικατάστασης αποχωρήσαντα υποψήφιου, απασχολείται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της αρχικής εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου. Ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Για την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. ΑΟΤΑ

Ο Πρόεδρος

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΣΑΡΔΕΛΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Αναπόσπαστο Τμήμα της παρούσης είναι τα παρακάτω παραρτήματα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: *ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: *ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: *ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ : Προς την Αναπτυξιακή Μεσσηνίας Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α.

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή πρότασης για τη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Δυτικής Μάνης και του ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. Α. ΟΤΑ», για την πράξη:

Ειδικότητα: Κωδικός Θέσης:

Πριν από τη συμπλήρωση του παρόντος, παρακαλείσθε να μελετήσετε το τεύχος της παρούσας Πρόσκλησης. Η υποβολή της συμμετοχής σας σημαίνει αποδοχή αυτής.

1. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο :

Όνομα :

Όνομα πατρός :

2. Στοιχεία αλληλογραφίας

Οδός και αριθμός :

Πόλη :

Ταχυδρομικός κώδικας :

Αριθμός τηλεφώνου : Κινητό :

Αριθμός Fax :

E-mail :

Όνομα και αριθμός τηλεφώνου του προσώπου προς ειδοποίηση, σε περίπτωση απουσίας μου :

3. Ημερομηνία γέννησης :

4. Υπηκοότητα :

5. Στρατιωτική θητεία : Απαλλαγή ☐ Εκπληρωμένη ☐

6. Οικογενειακή Κατάσταση : Άγαμος ☐

Έγγαμος ☐ Αρ. τέκνων ☐

Διαζευγμένος ☐ Αρ. τέκνων ☐

Ημερομηνία:/....../2026

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α.						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Δεν έχω στερηθεί των πολιτικών μου δικαιωμάτων.
- β) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία
- γ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- ζ) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή

φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.

- θ) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου
- ι) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο
- κ) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- λ) Έχω υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία: .../.../2026

Ο/Η Δηλών/ούσα

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ					
Όνομα					
Επώνυμο					
Πατρώνυμο					
Ημερομηνία γέννησης					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας					
Διεύθυνση					
Τηλέφωνο					
E-mail					
Τίτλος σπουδών					
Άδεια άσκησης επαγγέλματος	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης	
ΣΠΟΥΔΕΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
A/A	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	Διάρκεια σπουδών από..... έως..... (μήνας & έτος)	Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	Ημερομηνία χορήγησης	Βαθμολογία
ΓΝΩΣΕΙΣ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ					
Χώρα	Επίπεδο Γνώσης				
	ΚΑΛΗ (B2)	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ (Γ1/С1)	ΑΡΙΣΤΗ (Γ2/С2)		
ΑΓΓΛΙΚΗ					
ΓΑΛΛΙΚΗ					
ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ					
ΙΤΑΛΙΚΗ					
ΑΛΛΗ (σημειώσατε ποια)					

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (συμπληρώνεται από τον υποψήφιο και αν δεν επαρκεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο – Επισυνάψτε αποδεικτικά προϋπηρεσίας)

A/A	Από	Έως	Μήνες Απασχόλη- σης	Φορέας Απασχόλησης - Εργοδότης	Κατηγορία Φορέα ⁽¹⁾	Αντικείμενο Απασχόλησης (θέση – υπευθυνότητα/καθήκοντα)
1. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
ΣΥΝΟΛΟ						
2. ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
ΣΥΝΟΛΟ						

(1) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με (Ι) ή (Δ) ή (Ε). Όπου:

Ι: Ιδιωτικός τομέας. (Φυσικά πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου).

Δ: Δημόσιος τομέας. (Υπηρεσίες του Δημοσίου, ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994, όπως ισχύει ή Φορείς της παρ. 3 άρθ. 1 του Ν. 2527/1997).

Ε: Ελεύθερος επαγγελματίας

A/A	ΓΝΩΣΗ Η/Υ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

A/A	ΠΡΟΣΩΠΑ ΓΙΑ ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΕΙΤΑΙ Ο ΣΥΣΤΗΝΩΝ
1.			
2.			
3.			

Ο/Η Δηλών/ούσα

.....